

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Гендерген»
(МБОУ «СОШ с. Гендерген»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетан юкъарадешаран учреждени
«Гендергана юьртан юккъера юкъардешаран школа»
(МБЮУ «Гендергана юьртан ЮЮШ»)

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ШКОЛЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Основная цель деятельности школьной методической службы: создание условий для профессионального роста педагогов и повышение качества образования.

Методическая тема школы: «Развитие профессионально-педагогической компетентности учителя как фактор повышения качества обучения в школе»

Цель: повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Приоритетные направления и задачи методической работы в 2022-2023 учебном году:

1. Обновление содержания образования на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация деятельностного подхода в образовательном процессе;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, групповой работы, тренингового метода, тьюторов, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников; о организация работы с одаренными детьми;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов; о подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11-х классов;
- содействие профессиональному самоопределению школьников.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей; о формирование информационной компетентности педагогов; о создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение учителя в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО

Формы методической работы:

- 1) работа педсоветов;
- 2) работа методического совета школы;

- 3) работа методических объединений;
- 4) работа педагогов над темами самообразования;
- 5) открытые уроки;
- 6) творческие отчеты;
- 7) проведение методических недель;
- 8) проведение предметных недель;
- 9) организация работы с одаренными детьми;
- 10) взаимопосещение уроков;
- 11) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- 12) внеклассная работа;
- 13) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- 14) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- 15) Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
- 16) Консультации по организации и проведению современного урока;

Проведение Заседаний предметных ШМО

Срок: не менее 1-го раза в четверть

Ответственные: руководители ШМО

Рекомендуемая тематика заседаний ШМО

- 1) Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на предстоящий год.
- 2) Экспертиза рабочих программ
- 3) Планирование работы на новый учебный год
- 4) Утверждение графика курсовой подготовки и аттестации учителей
- 5) Представление самоанализа аттестующих учителей по обобщению опыта
- 6) Рассмотрение вопросов подготовки и участия учащихся в школьном и районном этапе муниципальной всероссийской олимпиады школьников
- 7) Согласование тем исследовательских работ учащихся
- 8) Подготовка к проведению НПК «Шаг в науку»
- 9) Информация о состоянии рабочих тетрадей по предмету
- 10) Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей
- 11) Отчет по темам самообразования учителей
- 12) О ходе подготовки к итоговой аттестации обучающихся, реализация проектов ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».

13) Требования к оснащению кабинета. Использование учебно-лабораторного оборудования

14) Обеспечение УМК

15) Анализ работы ШМО за прошедший год

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Работа с педагогическими кадрами				
1.1. Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат, отчетные документы
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов	Сентябрь		Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Ежеквартально		Организованное прохождение курсов
3	Заслушивание аналитических	В соответствии с	Педагоги	Повышение

	отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	графиком		квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО
1.2. Аттестация педагогических работников Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для подтверждения или повышения квалификационной категории педагогических работников				
1	Рассмотрение вопроса на совещании при директоре по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь		Принятие решения о прохождении аттестации педагогами (заявления)
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года		Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося
3	Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации	В течение года		Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося
4	Уточнение списка аттестуемых	Сентябрь		Список

	педагогических работников в 2022-2023 учебном году			аттестующихся педагогических работников
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику		Рекомендации педагогам
6	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику		Повышение квалификации
7	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022-2023 учебном году	Ежеквартально (до 5-го числа)		Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию
<p>1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности</p>				
1	Описание передового опыта	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы	В течение года	руководители ШМО	Тезисы выступлений, конспекты, разработки, материалы, доклады и т.д.
3	Представление опыта на заседании ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для

				внедрения
4	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель, школьной методической недели)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
5	Участие педагогов в профессиональных конкурсах: 1. «Учитель года- 2022» 2. «Молодой педагог» 3. «Лучший учитель чеченского языка» 4. «Лучший учитель физической культуры» 5. «Лучший учитель иностранных языков»	В течение года		Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
6	Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно-практическим конференциям школьников	В течение года	руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов, осваивающих исследовательскую технологию
7	Смотр кабинетов	октябрь	Административная комиссия	Повышение качества образования через совершенствование системы работы с кабинетами. Справка.

1.4. Предметные недели

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к

образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.

1	Английский язык	3-8 октября		Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2	Русский язык и литература	10-15 октября		Развитие творческого потенциала учителя. Портфолио недели.
3	Математика, физика, информатика	7-12 ноября		Справка. Портфолио недели.
5	ИЗО, музыка, технология	5-10 декабря		Справка. Портфолио недели.
6	Начальные классы	16-21 января		Справка. Портфолио недели.
7	История, обществознание, география	6-11 февраля		Справка. Портфолио недели.
8	Молодые учителя	13-18 февраля		Справка. Портфолио недели.
9	Химия, биология	6-11 марта		Справка. Портфолио недели.
10	Психологи, социальные педагоги	13-18 марта		Справка. Портфолио недели.
11	Неделя детской книги	6-11 марта		Справка. Портфолио недели.
12	ОБЖ, физкультура	3-8 апреля		Справка. Портфолио недели.
13	Чеченский язык и литература	17-25 апреля		Справка. Портфолио

				недели.
14	Педагоги-организаторы ДНВ	11-16 декабря		Справка. Портфолио недели.
15	Методическая неделя «Высокое профессиональное мастерство учителя как условие повышения качества образования»	февраль		Развитие творческого потенциала учителя. Портфолио недели.
1.5. Работа Методического Совета школы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1	<p>Тема: «Задачи методической службы в повышении качества образования».</p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1. Утверждение нового МС. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. (Арзуев А.Х.)</p> <p>2. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. (Арзуев А.Х.)</p> <p>3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2022-2023 учебный год. (Арзуев А.Х.)</p> <p>4. Утверждение планов работы школьных МО, творческих групп по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, плана работы с молодыми специалистами. Руководители ШМО. 5. Подготовка</p>	<p>Август</p> <p>Заседание №1</p>	руководители ШМО	Решения, протокол

	к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. (Арзуев А.Х.) 6. Разработка рекомендаций по работе с немотивированными учащимися. (Бетираев А.А.)			
2	Тема: «Деятельность школы по повышению качества образования в 1 четверти». Вопросы заседания: 1.Подведение результатов школьного этапа олимпиады. (Арзуев А.Х.) 2.Итоги мониторинга качества знаний за 1 четверть. 3.Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 1 четверть. 4.Анализ причин неуспеваемости обучающихся, реализация Дорожной карты 5.Подготовка выпускников 9,11-х классов к ГИА. Реализация проектов «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ».	Ноябрь Заседание №2		Решения, протокол
3	Тема: «Оценка эффективности учебно-воспитательного процесса в школе в 1-полугодии 2022/2023 учебного года». Вопросы заседания: 1 .Выполнение теоретической и	Январь Заседание №3		Решения, протокол

	<p>практической части рабочих программ в 1-полугодии.</p> <p>2.0 результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 2 четверть.</p> <p>4.0 ходе проведения предметных недель по русскому языку, английскому языку, математики и физики, информатики и ИКТ.</p> <p>5.Самоанализ работы аттестующихся учителей.</p>			
4	<p>Тема заседания: «Анализ результатов работы в рамках программы развития школы».</p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1.Анализ результатов контрольных работ за 3 четверть.</p> <p>2.0 ходе подготовки выпускников школы к ГИА (ОГЭ и ОГЭ)</p> <p>3.Итоги проведения предметных недель начальных классов, истории, обществознания, географии, химии, биологии, психологии.</p> <p>4.0 подготовке и проведении методической недели «Высокое</p>	<p>Март</p> <p>Заседание №4</p>		<p>Решения, протокол</p>

	<p>профессиональное мастерство учителя как условие повышения качества образования».</p> <p>5. Анализ результатов работы в рамках программы развития школы.</p>			
5	<p>Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2022-2023 учебный год».</p> <p>Вопросы заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2022 - 2023 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2023-2024 учебный год. 2. Анализ итогов проектной и исследовательской деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях). 3. Анализ работы ШМО. 4. Приоритетные направления методической работы в новом 2023-2024 учебном году. 	<p>Июнь</p> <p>Заседание 5</p>		<p>Решения, протокол</p>
<p>1.6. Тематические педагогические советы</p> <p>Цель: выполнение ООП школы, определение дальнейших стратегических направлений развития ОУ</p>				

1	Педагогический Совет «Использование оценочных процедур для повышения качества образования».	август	руководители ШМО	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год
2	Педагогический Совет «Проведение итоговой аттестации в 2023 году: проблемы, пути их решения». Итоги 1 четверти	ноябрь	руководители ШМО	Создание условий для успешного распространения передового педагогического опыта, повышение профессионального мастерства учителя
3	Педагогический Совет «Стиль педагогического общения как одно из условий создания ситуации успеха».	январь	руководители ШМО	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год
4	Педагогический Совет «Без творчества нет учителя» Итоги 3 четверти.	март	руководители ШМО	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год
5	Педагогический Совет «О допуске обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации» «О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс	май	руководители ШМО	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год

6	Педагогический Совет «О результатах итоговой аттестации».	июнь	руководители ШМО	Решение педсовета
1.7. Совещания при заместителе директора по УВР				
Цель: выполнение ООП школы, определение дальнейших стратегических направлений развития ОУ				
1	Актуальные вопросы реализации проектов, ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».	сентябрь		Решения, протокол
2	Профессиональный стандарт педагога.	ноябрь		Решения, протокол
3	Эффективные подходы в организации проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся.	январь		Решения, протокол
4	Высокий профессионализм учителя - условие повышения качества образования.	апрель		Решения, протокол
1.8. Диагностика деятельности педагогов				
Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя				
1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь-апрель		Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику		Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
3	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической

				деятельности педагога
4	Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС ООО, СОО в 8-11 классах	В течение года	Руководители МО	Оказание методической помощи по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО, СОО
1.9. Работа с молодыми и малоопытными специалистами Цель: оказание методической помощи молодому учителю				
1	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала	Сентябрь		Правильность оформления школьной документации
2	Закрепление специалистами шефства-наставничества за молодыми и малоопытными учителям.	Сентябрь		Планы, списки
3	Открытые уроки молодых учителей	Март - апрель	Руководитель ШМО, педагоги	Оказание методической помощи
4	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства
5	Теоретический семинар для	январь	наставники,	Методические

	молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»		руководители МО, педагоги	разработки, протокол
1.10. Работа с вновь прибывшими учителями				
Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей				
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь		Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года		Оказание методической помощи. Папка материалов
1.11. Практико-ориентированные обучающие семинары.				
Цель: повышение профессиональной компетентности, ликвидация педагогических дефицитов				
1	Новые требования к структуре и содержанию рабочей программы, курсу	25 августа	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
2	Система принципов дидактики	13 октября	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
3	Организация индивидуальной работы на уроке со слабоуспевающими учащимися	22 декабря	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
4	Анализ условий реализации ФГОС в основной школе, изучение	16 февраля	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров

	затруднений в подготовке реализации ФГОС ООО			на практике, протокол
5	Учет возрастных особенностей школьников при разработке поурочного планирования	9 марта	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
6	Мониторинг качества знаний обучающихся на уроках	6 апреля	Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
7	Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»	12 января	Руководители ШМО	Методические разработки, протокол
1.12 Инновационная деятельность				
Цель: Освоение передового опыта, ведение научной деятельности, публикация статей, методических разработок				
1	Освоение и степень овладения передовым опытом. Разработка авторских методик и программ. Пополнение банка методических разработок. Публикация научных статей. Проведение мастер-классов с использованием технологии деятельностного метода, мыследеятельностной педагогики. Методическая помощь коллегам. Выступление на мероприятиях с трансляцией В течение года	В течение года		Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи.

	методической и инновационной деятельности			
2	Повышение качества организации и ведения проектной и исследовательской деятельности.	В течение года		Совершенствование аналитической деятельности педагога
3	Ведение научной деятельности. Использование в практике собственных научных разработок, проектных исследовательских работ, ИКТ, развивающих и образовательных технологий. Рецензирование научных статей, программ и других работ коллег. Участие в работе экспертных комиссий.	В течение года		Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
4	Повышение квалификации. Внеплановое прохождение курса повышения квалификации и переподготовки. Регулярность обновления научно-теоретических знаний по предмету	В течение года		Совершенствование аналитической деятельности педагога
<p>2. Работа с учащимися</p> <p>Работа с одаренными детьми</p> <p>Цель: создание условий для максимального развития способностей одаренных учащихся</p>				
1	Выявление одаренных учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана	сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План

	работы с одаренными учащимися			работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения одаренных учащихся	сентябрь	Руководители ШМО	Индивидуальные программы
3	Привлечение одаренных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах	В течение года	Руководители ШМО	Банк исследовательских и проектных работ учащихся
4	Участие одаренных учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников 2022, очных, заочных, дистанционных предметных олимпиадах, турнирах, конкурсах	В течение года	Руководители ШМО	Справки, отчеты
5	Научно-практическая конференция проектных и исследовательских работ учащихся «Будущее мы строим сегодня»	Май	Руководители ШМО	Справки, портфолио работ
Работа с низкомотивированными учащимися				
Цель: создание условий для перевода учащихся из группы «риска» в группу «прорыва»				
1	Выявление слабоуспевающих учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы со слабоуспевающими учащимися	сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения слабоуспевающих учащихся	сентябрь	Руководители ШМО	Индивидуальные программы
3	Привлечение низкомотивированных	В течение года	Руководители ШМО	Банк

	учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах			исследовательских и проектных работ учащихся
Посещение уроков Цель: оказание методической помощи				
1	Формирование УУД на уроках русского языка и литературы	октябрь		Оказание методической помощи. Справка.
3	Формирование УУД на уроках математики	ноябрь		Оказание методической помощи. Справка.
4	Формирование УУД на уроках химии и биологии	март		Оказание методической помощи. Справка.
5	Формирование УУД на уроках истории	февраль		Оказание методической помощи. Справка.
6	Формирование УУД на уроках математики в 4-х классах	апрель		Оказание методической помощи. Справка.
7	Организация учебного процесса молодыми учителями	В течение года		Оказание методической помощи. Справка.
8	Реализация проекта «Я сдам ОГЭ!»	В течение года		Оказание методической помощи. Справка.
9	Реализация проекта «Я сдам ЕГЭ!»	В течение года		Оказание методической

				помощи. Справка.
11	Реализация проекта ВПР	В течение года		Оказание методической помощи. Справка.
Мониторинги Цель: оценка качества образования				
1	Мониторинги. Федеральные. ВПР.	2022-2023	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
2	Мониторинги. Региональные. Оценка готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе.	Сентябрь 2021	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
3	Мониторинги. Региональные. Диагностика учебных достижений обучающихся 1-3 классов.	Апрель 2023	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
4	Мониторинги ЦОКО	В течение года	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-

				воспитательной работы в школе
--	--	--	--	----------------------------------