

Приложение №2 к приказу МУ «Управление образования
Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской
Республики» № 134-П от «30».10.2020 г.

План

мероприятий («Дорожная карта») внедрения методологии (целевой модели) наставничества в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования, на территории Ножай-Юртовского муниципального района ЧР

№ этапа	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
I.	Подготовка условий для целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>Содержание деятельности</p> <p>- Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организации, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и программам среднего профессионального образования. В том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;</p> <p>- информировать педагогов, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы, собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов;</p> <p>- определить заинтересованные в наставничестве аудитории внутри и во вне ОО - выпускники, работодатели и др.</p>	Октябрь-ноябрь 2020 года	Начальник отдела ИМО Калаева М.А.

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</p>	<p>1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить цель, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты; - обеспечить нормативно-правовое оформление программы наставничества: <ul style="list-style-type: none"> - создать организационные условия для осуществления программы наставничества (назначить куратора. сформировать команду); - создать страницу на сайте ОО: - определить сроки, показатели, способы анализа ... потребности в обучении (лафе - АЛЮ): (самостоятельно или с привлечением экспертов: очно. с использованием интернет технологий и пр.) и организации «обратной связи»: формы и условия поощрения наставников и куратора в соответствии с планом; <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве <i>срок действия до 2024 года</i>.</p> <p>3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.</p>	<p>Октябрь 2020 года</p>	<p>начальник отдела ИМО Калаева М.А.</p>
2.	<p>Формирование базы наставников</p>	<p>Сбор данных о наставниках</p>	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников. Желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>Проведение мероприятия (круглый стол) для</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников-из числа педагогов 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся 3. Формирование базы данных педагогов из числа обучающихся <p>Анализ базы наставников и отбор- подходящих для конкретной программы.</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2020 года</p>	<p>Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества</p>
3.		<p>Формирование базы наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников-из числа педагогов 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся 3. Формирование базы данных педагогов из числа обучающихся <p>Анализ базы наставников и отбор- подходящих для конкретной программы.</p>	<p>октябрь-ноябрь 2020 года</p>	<p>Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества</p>
4	<p>Отбор и обучение наставников</p>	<p>Выявление наставников. Входящих в базу потенциальных наставников</p>		<p>Ноябрь 2020 года</p>	<p>Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества</p>

5.	Завершение наставничеств а	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной увлеченности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 4. Публикация результатов реализованных направлений наставничества. Лучших наставников. Информации на сайтах ОО и организаций-партнеров. 	Март - апрель 2021 года	<p>Кварталы образовательных организаций целевой модели наставничества</p> <p>МУ «Отдел образования администрации Нагоречного муниципального района»</p>
----	----------------------------	--	--	-------------------------	---